

Комитет по образованию
Администрации Муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Романовская средняя общеобразовательная школа»
П Р И К А З

от 02.02.2016г

№11-од

**Об организации работы в период
приостановления учебного процесса
в МОУ «Романовская СОШ»**

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача по Ленинградской области № 02-П от 29.01.2016 года «О введении ограничительных мер в связи с осложнением эпидситуации по заболеваемости гриппом и ОРВИ на территории Ленинградской области», на основании письма Председателя комитета общего и профессионального образования Ленинградской области С.В.Тарасова от 01 февраля 2016 года № 18-509/16-0-1, с учетом приказа Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 01 февраля 2016 года № 27, с целью определения сроков проведения мероприятий по приостановлению учебного процесса в образовательных учреждениях и на основании распоряжения Комитета по образованию от 01.02.2016 года №64,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить **дополнительные** каникулы для обучающихся 1-4 классов учреждения с 02 февраля 2016 года по 15 февраля 2016 года (14 дней).
2. Установить **дополнительные** каникулы для обучающихся 5-11(12) классов учреждения с 02 февраля 2016 года по 08 февраля 2016 года (7 дней).
3. Шамиловой С.А., зам.директора по УВР обеспечить корректировку образовательной программы.
4. Учителям - предметникам откорректировать рабочие программы по учебным предметам.
5. Ростопчиной Н.Е., зам.директора по УВР внести изменения в календарно-учебный график учреждения.
6. Отменить проведение массовых спортивных, культурных и развлекательных мероприятий, проводимых в помещениях школы, ответственный Везикко Т.В., зам.директора по ВР.
7. Классным руководителям проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся об установленных сроках дополнительных каникул.
8. Утвердить план работы сотрудников школы на время дополнительных каникул (приложение).
9. Учителю информатики, Волкову А.Ю. разместить информацию на сайте школы об изменении календарного учебного графика учреждения в связи с установлением дополнительных каникул.
10. Секретарю, Лопатко Л.П. довести данный приказ до всех сотрудников учреждения, директора МКУСО «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних» С.А. Дьячковой, руководителей доп.образований.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.И.Резник