

Комитет по образованию  
администрации муниципального образования  
«Всеволожский муниципальный район»  
Ленинградской области

**Муниципальное общеобразовательное  
учреждение  
«Романовская средняя  
общеобразовательная школа»  
(МОУ «Романовская СОШ»)**

**ПРИКАЗ**

12 мая 2020 г.

№ 159

п. Романовка

Об организации деятельности  
в МОУ «Романовская СОШ»,  
на период с 12 по 31 мая 2020 года.

На основании постановления Правительства Ленинградской области от 11.05.2020 № 277 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ленинградской области» в период с 12 мая по 31 мая 2020 года и распоряжения Комитета по образованию от 12.05.2020 года №380 **п р и к а з ы в а ю :**

1. Завершить в срок до 22 мая 2020 года в МОУ «Романовская СОШ» реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ через использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на дому) с учетом письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций».

2. Главному бухгалтеру Сакович М.С.:

- обеспечить выплату заработной платы за первую и вторую половину мая 2020 года в соответствии с законодательством Российской Федерации с недопущением задержки.

3. Заместителю директора по безопасности Нестерову А.Б.:

- организовать доступ на школьный спортивный стадион для проведения учителями физической культуры индивидуальных (парных) тренировок без использования раздевалок и душевых кабин внутри учреждения.

4. Зам. директора по АХР Трегубовой Л.Б. провести обязательные дезинфекционные мероприятия школьного спортивного стадиона в целях профилактики заболеваний, вызываемых новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019).

5. Зам. директора по УВР Матяшовой И.П. организовать очные консультации для выпускников 11 класса в части подготовки к единому государственному экзамену (ЕГЭ) (далее – консультации) с соблюдением следующих обязательных требований:

- группы не более 15 человек;
- расстановка посадочных мест в помещениях проведения консультаций должна обеспечивать соблюдение дистанции не менее двух метров между участниками консультаций;
- наличие средств индивидуальной защиты.

6. Зам. директора по АХР Трегубовой Л.Б. провести дезинфекционные мероприятия в помещениях для консультаций в целях профилактики заболеваний, вызываемых новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) и обязательной термометрии.

7. Ответственному по организации бесплатного питания Линеишиковой Т.И.:

- обеспечить контроль получения обучающимся, указанным в части 1 статьи 4.2. областного закона «Социальный кодекс Ленинградской области», а так же оказавшимися после 30 марта 2020 года в трудной жизненной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), наборов пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным пайком) за май 2020 года из расчета 21 день, исключая субботы и воскресенья);
- обеспечить контроль получения обучающимся по образовательным программам начального общего образования, бесплатно 0,2 литра молока (за май 2020 года из расчета 21 день, исключая субботы и воскресенья).

8. Классным руководителям 1-11 классов:

- обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с порядком организации деятельности учреждения доступными способами (посредством направления информации по электронной почте, смс сообщений).

9. Дежурным администраторам обеспечить работу телефона «горячей линии» по вопросам организации деятельности образовательного учреждения в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно в соответствии с графиком.

10. Ответственному за сайт Волкову А.Ю.:

- разместить информацию о режиме деятельности в МОУ «Романовская СОШ», на период с 12 по 31 мая 2020 года включительно на сайт учреждения.
- продолжить работу по информированию обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников любыми доступными способами (через официальные сайт учреждения, смс-оповещение, email-рассылку) о мерах, направленных на профилактику распространения коронавирусной инфекции.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И.И. Резник