

Комитет по образованию  
администрации муниципального образования  
«Всеволожский муниципальный район»  
Ленинградской области  
Муниципальное общеобразовательное  
учреждение  
«Романовская средняя  
общеобразовательная школа»  
(МОУ «Романовская СОШ»)

**ПРИКАЗ**

29 апреля 2020 г.

№ 141

п. Романовка

Об организации деятельности  
в МОУ «Романовская СОШ»,  
на период с 1 по 22 мая 2020 года.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 294 «О продлении мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Ленинградской области от 29 апреля 2020 года № 257 «О реализации Указов Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года №239 и от 28 апреля 2020 года № 294», распоряжения Комитета по образованию МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 29.04.2020 года № 370 «Об организации деятельности образовательных учреждений на период с 1 мая по 22 мая 2020 года» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать в срок до 22 мая 2020 года реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных образовательных программ через использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на дому) с учетом письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций».

2. В период с 1 по 11 мая 2020 года приостановить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных образовательных программ.

3. Организовать завершение учебного года 22 мая 2020 года в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком.

4. Заместителям директора по УВР Матяшовой И.П., Шамиловой С.А.:  
4.1. Внести изменения в календарный учебный график и в нормативные акты учреждения, регламентирующие организацию образовательной деятельности, в срок до 1 мая 2020 года.

4.2. Обеспечить ежедневно до 10 часов 00 минут предоставление информации об организации образовательного процесса в образовательном учреждении по

форме, установленной письмом Комитета по образованию от 16.03.2020 № 1115 /01-06 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных учреждениях», на электронный адрес куратора образовательного учреждения.

4.3. Обеспечить организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме.

5. Секретарю Лопатко Л.П.:

5.1. Внести изменения в локальные нормативные акты учреждения, регламентирующие порядок организации дистанционной профессиональной деятельности сотрудников в срок до 1 мая 2020 года.

6. Главному бухгалтеру Сакович М.С.:

6.1. Обеспечить выплату заработной платы за первую и вторую половину мая 2020 года в соответствии с законодательством Российской Федерации с недопущением задержки.

7. Ответственному по организации бесплатного питания

Линейщиковой Т.И.:

7.1. Обеспечить контроль получения обучающимся, указанным в части 1 статьи 4.2. областного закона «Социальный кодекс Ленинградской области», а так же оказавшимися после 30 марта 2020 года в трудной жизненной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), наборов пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным пайком) за май 2020 года из расчета 21 день, исключая субботы и воскресенья).

7.2. Обеспечить контроль получения обучающимся по образовательным программам начального общего образования, бесплатно 0,2 литра молока (за май 2020 года из расчета 21 день, исключая субботы и воскресенья).

8. Классным руководителям 1-11 классов:

8.1. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с порядком организации деятельности учреждения доступными способами (посредством направления информации по электронной почте, смс сообщений).

9. Дежурным администраторам обеспечить работу телефона «горячей линии» по вопросам организации деятельности образовательного учреждения в период с 1 по 22 мая 2020 года включительно в соответствии с графиком.

10. Ответственному за сайт Волкову А.Ю.:

10.1. Разместить информацию о режиме деятельности в МОУ «Романовская СОШ», на период с 1 по 22 мая 2020 года включительно на сайт учреждения.

10.2. Продолжить работу по информированию обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников любыми доступными способами (через официальные сайт учреждения, смс-оповещение, email-рассылку) о мерах, направленных на профилактику распространения коронавирусной инфекции.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И.И. Резник