

## **ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
МОУ «Романовская СОШ»  
протокол № 1 от 30.08.2023г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
МОУ «Романовская СОШ»  
от 30.08.2023г. №100-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации обучения на дому обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью в МОУ "Романовская СОШ"**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящие положение регламентирует порядок обеспечения муниципальным общеобразовательным учреждением «Романовская средняя общеобразовательная школа» прав на образование обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), с инвалидностью по начальным общеобразовательным программам, основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам (адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ, адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья (далее – учащиеся).

2. Организация обучения в МОУ «Романовская СОШ» учащихся на дому регламентируется следующие нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| Минпросвещения России от 9 сентября  | Распоряжение<br>2019 г. № Р-93 «Об |
| утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»; |                                    |

- Методические рекомендации «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министр здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;

- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

- Письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому».

- Письмом Минпросвещения России от 21.11.2021 г. № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций»;

- Постановлением Правительства Ленинградской области от 19 марта 2020 года № 132 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений 2 государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях Ленинградской области» (далее – Постановление).

1. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

2. Задачи организации обучения учащихся на дому: создание специальных условий для успешного освоения учащимися начальных общеобразовательных программ, основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения; создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения; создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся; создание специальных условий для социализации учащихся.

## **2. Организация образовательного процесса**

1. Учащиеся принимаются на обучение на дому по начальной общеобразовательной программе, основной общеобразовательной программе или адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их

родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя МОУ

«Романовская СОШ» об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении медицинской организации.

2. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в МОУ «Романовская СОШ» следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по начальной общеобразовательной программе, основной общеобразовательной программе или адаптированной основной общеобразовательной программе;

- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов, в МОУ «Романовская СОШ» издается приказ об организации обучения учащегося на дому.

4. Между МОУ «Романовская СОШ» и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия.

5. Обучение на дому организовывается в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем (ями)) пакета документов.

6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому в МОУ «Романовская» СОШ» его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

8. При не предоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося МОУ «Романовской СОШ» организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

9. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

Проведение занятий возможно индивидуально на дому. Определение варианта занятий осуществляется с учетом пожеланий и запросов родителей (законных представителей) на основе медицинского заключения, исходя из психофизического развития и возможностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения

образования и форм обучения, индивидуальное обучение, использование

электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и учителей.

11. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками МОУ «Романовская СОШ».

12. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются начальной общеобразовательной программой, основной общеобразовательной или адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее – СИПР).

13. Для обучения учащихся на дому в МОУ «Романовская СОШ» разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

14. Индивидуальный учебный план/ СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом МОУ «Романовская СОШ» с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общеобразовательной программе образования, общего образования или адаптированного общего образования обучающихся / федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.

15. Индивидуальный учебный план / СИПР учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с

использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.

16. В индивидуальном учебном плане / СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

17. Индивидуальный учебный план/ СИПР учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем МОУ «Романовская СОШ».

18. Расписание занятий составляется с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается руководителем МОУ «Романовская СОШ».

19. Освоение начальной общеобразовательной программы, основной общеобразовательной программы или адаптированной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации.

20. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за триместр, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы

вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса.

21. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/ СИПР – заместители директора МОУ «Романовская СОШ».

Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

22. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по образовательным программам основного общего образования или адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся сОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512.

Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

23. Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развёрнутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированности его жизненных компетенций.

24. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию – свидетельство об обучении.

### **3. Взаимодействие участников образовательных отношений**

#### **1. Организация:**

- предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде школы;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

- создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в

следующий класс;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому

2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие, создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- контролируют выполнение учащимся домашних заданий;

- своевременно, в течение дня, информируют педагога/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления;

3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;

- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Организацией.

4. Документы, регламентирующие обучение на дому:

- заявление родителей;

- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, договор об оказании образовательных услуг;

- приказ МОУ «Романовская СОШ», индивидуальный учебный план или СИПР, календарный учебный график, индивидуальное расписание занятий;

- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;

- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Организацией.